



Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

Avviso N. 01 del 10/07/2017

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA GESTIONE ECONOMICO-AMMINISTRATIVA PER LA SOCIETA' LAVAGNA SVILUPPO S.C.R.L.**

**Premesso** che la società Lavagna Sviluppo s.c.r.l., ai sensi dell'art. 4 dello Statuto societario, persegue le seguenti finalità:

- Svolgere attività di promozione, coordinamento ed attuazione di iniziative funzionali al rilancio economico ed occupazionale del territorio;
- Assumere la gestione di corsi di formazione professionale nel rispetto della Legge quadro n. 845 del 21/12/1978 e della Legge Regionale n. 52 del 5/11/1993 e loro s.m.i.;
- Svolgere attività educative e formative per conto delle Associazioni di categoria del comparto turistico;
- Organizzare corsi di formazione professionale anche per conto di Enti pubblici o privati, con particolare riferimento ai programmi di formazione professionale della Comunità Economica Europea e ai piani di intervento formativo dello Stato Italiano, della Regione Liguria e delle province liguri;
- Promuovere forme di collaborazione tecnica, culturale e di formazione con Enti pubblici o privati, anche esteri;
- Istituire centri di rilevazione e di studio connessi ad attività di osservazione del mercato del lavoro;
- Promuovere l'orientamento scolastico e professionale dei giovani, adulti, disoccupati di ritorno in collaborazione con gli enti preposti;
- Predisporre progettazioni e studi finalizzati a progetti di sviluppo e relative infrastrutture;
- Offrire servizi di assistenza e consulenza sull'avvio di nuove iniziative, attraverso la valutazione degli aspetti tecnici, economici e finanziari delle stesse;
- Promuovere e realizzare iniziative di consulenza e assistenza per lo sviluppo e il consolidamento delle attività imprenditoriali;

**Visto** che l'art. 20 bis dello Statuto societario, così come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 24/08/2012 riconosce alla società Lavagna Sviluppo s.c.r.l. autonomia didattica, organizzativa, di ricerca e sperimentazione. A tal fine la società stabilisce la struttura organizzativa di vertice in coerenza con le norme e le linee guida regionali sull'accreditamento degli organismi di formazione professionale. Possono essere previsti un responsabile della direzione e un responsabile della gestione economico amministrativa, che vanno scelti con procedura selettiva pubblica;

Dato atto che con provvedimento del 01/09/2013 il consiglio di amministrazione ha determinato un assetto organizzativo che prevede la figura di **responsabile della gestione economico amministrativa** in coerenza con le norme vigenti e le linee guida regionali sull'accreditamento degli organismi di formazione;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per la Formazione Professionale del 8/6/2012;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Regionale n.28/2012 contenente i criteri di accreditamento degli organismi formativi della Liguria;

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)  
-R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

**Considerato** che occorre procedere all'assunzione a tempo determinato della figura di un responsabile della gestione economico amministrativa, in possesso dei requisiti professionali previsti dalla DGR n. 28/2010 della Regione Liguria;

**Visto** che il profilo professionale corrisponde a quello di Responsabile Amministrativo Organizzativo – V Livello;

**Rilevato** che al responsabile della gestione economico amministrativa sono affidati i compiti previsti dalla DGR n.1675/2013 in capo a tale figura;

**Considerato** che, ai sensi del citato art.20 bis dello statuto societario, per la selezione del personale a tempo indeterminato, determinato e per le forme flessibili ammesse dalla legislazione vigente, devono essere adottate procedure selettive nel rispetto dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i.;

**Richiamato** il D. Lgs. 8 aprile 2013 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 92 in data 19/4/2013) – disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190;

**Considerato** che in base alla definizione contenuta nella lettera d) dell'articolo 1 comma 2 del richiamato decreto, la società Lavagna Sviluppo s.c.r.l. è iscritta alla categoria degli "enti di diritto privato regolati o finanziati" che comprende "le società e gli altri enti di diritto privato che esercitano funzioni amministrative, attività di produzione di beni e servizi a favore delle amministrazioni pubbliche o di gestione di servizi pubblici, sottoposti a controllo ai sensi dell'articolo 2359 c.c. da parte di amministrazioni, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi";

**Rilevato** che sulla base del già citato articolo 1, vanno qui considerate le seguenti definizioni:

- i) Per <<incarichi amministrativi di vertice>>, gli incarichi a livello apicale, quali quelli di Segretario generale, capo Dipartimento, Direttore generale o posizioni assimilate nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico, conferiti a soggetti interni o esterni all'amministrazione o all'ente che conferisce l'incarico, che non comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione;
- k) per incarichi <<dirigenziali esterni>>, gli incarichi di funzione dirigenziale, comunque denominati che comportano l'esercizio in via esclusiva delle competenze di amministrazione e gestione, nonché gli incarichi di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione, conferiti a soggetti non muniti della qualifica di dirigente pubblico o comunque non dirigenti di pubbliche amministrazioni;
- l) per <<incarichi di amministratore di enti pubblici e di enti privati in controllo pubblico>> gli incarichi di Presidente con deleghe gestionali dirette, amministratore delegato e assimilabili, di altro organo di indirizzo delle attività dell'ente, comunque denominato, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico;

**Considerato** che l'incarico di "responsabile della gestione economico amministrativa" è riconducibile alla qualifica di "responsabile amministrativo-organizzativo" – V livello del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del comparto della formazione professionale e costituisce un incarico amministrativo di vertice ai sensi del decreto legislativo n.39/2013;

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)

R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

**Considerato** che ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125 alla selezione possono partecipare, a parità di condizioni, i candidati dell'uno e dell'altro sesso, purché in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente avviso.

### RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva pubblica per la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato per n. anni 1 rinnovabile annualmente, fino ad un massimo di 36 mesi, livello V del CCNL per la formazione professionale del 8/6/2012, profilo di "responsabile della gestione economico amministrativa".

Tale incarico prevede anche lo svolgimento dell'incarico di Responsabile per la Trasparenza e di Responsabile della Prevenzione della Corruzione della società Lavagna Sviluppo s.c.r.l.. Con la presentazione della propria candidatura l'aspirante accetta sin d'ora la relativa nomina con decorrenza contestuale alla data di assunzione.

### REQUISITI MINIMI RICHIESTI PER L' AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di laurea in Economia e Commercio (Vecchio Ordinamento, Triennale o Magistrale Nuovo Ordinamento) o diploma di maturità tecnico/professionale (ragioneria, analista contabile, analista contabile ad indirizzo informatico-gestionale, tecnico della gestione);
2. Almeno 2 anni di esperienza continuativa come dipendente in posizione di responsabilità o gestione amministrativa di attività di rendicontazione di attività finanziate e non, coordinamento della rendicontazione e segreteria FP;
3. Essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
4. Non aver procedimenti penali in corso e non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di esclusione, secondo le leggi vigenti, che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;
5. Non essere stato destituito, dispensato o licenziato da un impiego preso una Pubblica Amministrazione per incapacità o per persistente insufficiente rendimento;
6. Non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un pubblico impiego, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
7. Non rivestire cariche sociali all'interno dell'ente;
8. Essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande d'ammissione.

### TITOLI OGGETTO DI VALUTAZIONE

1. Diploma di laurea in Economia e Commercio (Vecchio Ordinamento, Triennale o Magistrale Nuovo Ordinamento) o diploma di maturità tecnico/professionale (ragioneria, analista contabile, analista contabile ad indirizzo informatico-gestionale, tecnico della gestione);
2. Esperienza in: gestione e rendicontazione, controllo certificazioni di spesa, rapporti con le amministrazioni finanziatrici, rendicontazione attività sia FSE che non, attraverso raccordo di bilancio fiscale, rendicontazione FSE e fondi regionali, conoscenza programmi di rendicontazione e di contabilità, utilizzo delle piattaforme FP2000, FP Open Golfo;
3. Svolgimento della funzione in maniera continuativa ed esclusiva con rapporto di impiego subordinato;

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)  
R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

## MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di esclusione dalla selezione, la domanda di partecipazione indirizzata a Lavagna Sviluppo s.c.r.l. – sede Legale P.zza della Libertà 47 – 16033 Lavagna (GE), deve essere redatta e sottoscritta dal candidato su carta semplice, utilizzando esclusivamente il fac simile allegato al presente avviso, con le seguenti modalità:

- Spedizione con raccomandata con ricevuta di ritorno (a tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante)

**Oppure**

- Mediante PEC all'indirizzo PEC: [lavagnasviluppo@pec.it](mailto:lavagnasviluppo@pec.it)

**LA DOMANDA DEVE PERVENIRE, ENTRO E NON OLTRE, LE ORE 12 DEL GIORNO 6 SETTEMBRE 2017.**

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto non saranno tenute in considerazione le domande pervenute fuori termine, anche se il ritardo dipendesse da fatti di terzi o da forza maggiore.

Lavagna Sviluppo non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici o comunque per fatti imputabili a terzi o ad altre cause non imputabili alla società stessa.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione (fac simile di domanda allegato al presente avviso) dovranno essere allegati obbligatoriamente:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo, datato, firmato e siglato in tutte le pagine, con indicazione dei titoli di studio conseguiti e relativa votazione, delle esperienze lavorative, dello svolgimento della funzione in maniera continuativa ed esclusiva e di quant'altro ritenuto utile ed opportuno ai fini dell'esame della domanda e dei titoli;

## REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Qualora in sede di accertamento di conformità della domanda di ammissione alla selezione venissero riscontrate irregolarità della stessa, il candidato sarà invitato a provvedere alla relativa regolarizzazione entro il termine di 5 giorni, pena l'esclusione dalla selezione.

## PUBBLICITA' DEL'AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di Lavagna Sviluppo s.c.r.l. all'indirizzo [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it);  
sul sito del Comune di Lavagna all'indirizzo: [www.comune.lavagna.ge.it](http://www.comune.lavagna.ge.it);  
sul sito del Villaggio del Ragazzo all'indirizzo: [www.villaggio.org](http://www.villaggio.org).

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)

R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

## MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi, la data del colloquio, gli esiti della valutazione, la graduatoria finale ed ogni altra comunicazione relativa la selezione e in argomento, saranno resi pubblici sul sito internet di di Lavagna Sviluppo s.c.r.l. all'indirizzo [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it); sul sito del Comune di Lavagna all'indirizzo: [www.comune.lavagna.ge.it](http://www.comune.lavagna.ge.it); sul sito del Villaggio del Ragazzo all'indirizzo: [www.villaggio.org](http://www.villaggio.org).  
Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

## AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Tutte le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate da una specifica Commissione Esaminatrice ai fini dell'accertamento della presenza dei requisiti richiesti dal presente avviso, tenendo conto dei contenuti della domanda.

La Commissione Esaminatrice è nominata dall'Amministratore Unico di Lavagna Sviluppo

## PROVE DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

La selezione dei candidati avviene attraverso l'articolazione di due prove e l'analisi dei titoli prodotti in sede di domanda.

Le prove di selezione sono due:

- A. prova tecnica contenente un test volto a valutare la conoscenza e competenza relativamente alla gestione e rendicontazione FSE e fondi regionali;
- B. colloquio orale consistente in una conversazione avente ad oggetto le competenze riportate nei titoli di valutazione, ovvero alla gestione e rendicontazione FSE e fondi regionali, conoscenza programmi di rendicontazione e di contabilità, utilizzo delle piattaforme FP2000, FP Open Golfo;

Al colloquio orale potranno accedere soltanto i candidati che hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a 28/50 nella prova scritta

I criteri di attribuzione del punteggio a titoli di ammissione sono i seguenti:

<i>Titoli</i>	<i>Max punti</i>
a) Attinenza del cv alla mansione da svolgere	5
b) Svolgimento della funzione in maniera continuativa ed esclusiva con rapporto di impiego subordinato (debitamente documentato)	Oltre 2 e fino a 4 anni 1 punto Oltre 4 e fino a 7 anni 2 punti Oltre 7 e fino a a 10 anni 3 punti Oltre 10 anni 5 punti

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)  
R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

L'articolazione dei punteggi sarà la seguente:

- Valutazione dei titoli: 10 punti
- Prova scritta: 50 punti
- Colloquio: 40 punti

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2006, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

### DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'esplicita ed incondizionata accettazione delle disposizioni del presente avviso nonché delle vigenti norme regolamentari applicabili sia nel corso della procedura selettiva che in fase di utilizzo della graduatoria.

La società si riserva, per motivate ragioni, la facoltà di prorogare o di riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della procedura. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la dichiarazione già resa. Dell'avvenuta proroga o riapertura dei termini sarà data comunicazione al pubblico mediante pubblicazione sul sito internet di di Lavagna Sviluppo s.c.r.l. all'indirizzo [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it);

sul sito del Comune di Lavagna all'indirizzo: [www.comune.lavagna.ge.it](http://www.comune.lavagna.ge.it);

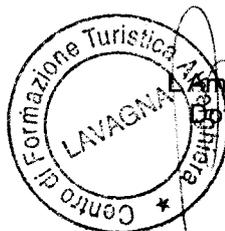
sul sito del Villaggio del Ragazzo all'indirizzo: [www.villaggio.org](http://www.villaggio.org).

Responsabile del Procedimento Dott.ssa Chiara Rosatelli

Per copia dell'avviso e dello schema di domanda collegarsi al sito internet di Lavagna Sviluppo s.c.r.l. all'indirizzo [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it);

al sito del Comune di Lavagna all'indirizzo: [www.comune.lavagna.ge.it](http://www.comune.lavagna.ge.it);

al sito del Villaggio del Ragazzo all'indirizzo: [www.villaggio.org](http://www.villaggio.org).



Amministratore Unico  
Dott. Nicola Visconti

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.

Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)

R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566

CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA





Centro di Formazione Professionale  
Turistica Alberghiera

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Gent.le Direttrice Chiara Rosatelli  
Lavagna Sviluppo srl  
Piazzale Bianchi 1  
16033 Genova

Oggetto: presentazione di domanda per la SELEZIONE PUBBLICA PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO NEL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA GESTIONE ECONOMICO-AMMINISTRATIVA PER LA SOCIETA' LAVAGNA SVILUPPO S.C.R.L. - Avviso N. 01 del 10/07/2017

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Con la presente intendo presentare la mia candidatura relativamente alla posizione dell'avviso di cui all'oggetto.

A tale scopo dichiaro di:

- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non avere motivi di incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto del rapporto di lavoro;
- Essere in possesso dei requisiti indicati nell'avviso.

Allego il mio curriculum vitae in formato europeo, ai fini della valutazione dei titoli, e contestualmente autocertifico ai sensi del DPR 445/2000 la veridicità delle informazioni in esso contenute. A questo scopo allego copia del documento di identità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali in conformità con il Dlgs 196/2003 anche in relazione alla pubblicazione sul sito di Lavagna Sviluppo srl dei risultati della selezione.

Cordiali saluti

Firma \_\_\_\_\_

LAVAGNA SVILUPPO s.c.r.l.  
Sede Legale P.zza della Libertà 47 – Sede Operativa Piazzale G. Bianchi 1 – 16033 Lavagna GE  
Tel. 0185 320492 – Fax 0185 322073 – email [info@scuolalberghiera.it](mailto:info@scuolalberghiera.it) – [www.scuolalberghiera.it](http://www.scuolalberghiera.it)  
R.I., C.F. e P.Iva 01095940993 – REA/C.C.I.A. GE 370566  
CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ACCREDITATO REGIONE LIGURIA

